



Subsidiereglement

Ondersteuning van sportmanifestaties in het district Berchem

DEEL I: AANVRAAG PROJECTSUBSIDIE

Artikel 1

Binnen de perken van de kredieten die op het budget van de districtsbegroting worden voorzien, geeft het district Berchem een ondersteuning aan de Berchemse verenigingen die een sportmanifestatie inrichten in het district, die toegankelijk is voor het publiek. Per projectdossier kan een toelage van max. €1500,- worden aangevraagd.

Artikel 2 Wie kan een aanvraag indienen?

De aanvrager is een gestructureerde vereniging (vzw of feitelijke vereniging), organisatie of natuurlijk persoon woonachtend of gezeteld in het district Berchem, die een sportmanifestatie organiseert in het district Berchem of de stad Antwerpen (indien er geen geschikte accommodatie beschikbaar is in Berchem), dat aansluit met de specifieke criteria vastgelegd in dit reglement.

Verenigingen, die een overheidssubsidie ontvangen voor hun dagelijkse werking, komen slechts in aanmerking voor projectsubsidies voor zover het ingediende project niet onder de reguliere werking valt en dit ook wordt aangetoond. Deze verenigingen kunnen altijd een peterschap opnemen over andere organisaties en initiatieven en hun expertise of infrastructuur hiervoor ter beschikking stellen.

Eigen personeel kan nooit betoelaagd worden. Extern personeel, dat specifiek voor het project wordt ingeschakeld, komt wel in aanmerking voor betoelaging. Een vrijwilligersvergoeding kan wel mee opgenomen worden.

Artikel 3 Wat wordt verstaan onder een sportmanifestatie?

Onder sportmanifestatie wordt het volgende verstaan: Een verplaatsbare georganiseerde gebeurtenis waarbij het doen van een fysieke activiteit, denkspel, of het aanzetten van anderen tot beweging centraal staat.

De sportmanifestatie dient te beantwoorden aan de volgende voorwaarden:

1. Ze wordt ingericht op het grondgebied van district Berchem of de Stad Antwerpen, dit laatste wanneer het district Berchem niet over de juiste accommodatie beschikt en de aanvraag wordt gedaan door een Berchemse vereniging;

2. Ze is beperkt in tijd;

3. Ze heeft een open karakter;

4. Het evenement is een niet-regulier project buiten de gewone competitie.

4a. Onder niet reguliere werking verstaat het district Berchem het volgende:

- Sportmanifestaties met een open inschrijving;
- (Jeugd)tornooien;
- Demonstraties;
- Clubviering;
- Fandag;
- Opendeurdag.

Het project dient in overeenstemming te zijn met het bestuursakkoord van het district Berchem, deze is te raadplegen via de website www.berchem.be .



Artikel 4

Het district zal slechts een subsidie verstrekken indien de noodzaak en de opportuniteit hiervan worden aangetoond, dit doet u door het aanvraagformulier volledig in te vullen. De aanvraag moet ingediend worden digitaal via de sportdatabank: <https://sport.csj databank.be> U dient het vastgesteld aanvraagformulier hiervoor te gebruiken. De aanvraag moet duidelijkheid verstrekken over:

- De aard van het project;
- Het gewenste bedrag;
- Een duidelijke omschrijving van het doel waarvoor de subsidie zal worden aangewend;
- De begroting voor het project met duidelijke vermelding van eigen uitgaven en verwachte Inkomsten;
- Andere gevraagde subsidies voor hetzelfde doel.

Enkel volledige en correct ingevulde aanvragen komen in aanmerking voor behandeling.

Naargelang zijn juridisch statuut levert de subsidieaanvrager, tenzij nog niet bekend bij De Stad, de volgende informatie:

➤ VZW

- kopie van de geldende statuten met verwijzing naar hun publicatiedatum in het Belgisch staatsblad
- de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de gemandateerde bestuurder, die ook de aanvraag ondertekent
- de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de leden van de raad van bestuur
- het bankrekeningnummer van de vzw
- het laatste goedgekeurd jaarverslag: de balans, de resultatenrekening, toelichting bij de rekeningen en een activiteitenverslag
- de begroting van het lopende jaar
- het BTW statuut en ondernemingsnummer

➤ Feitelijke Vereniging

- een lijst van de leden
- de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de aanvrager, die de aanvraag ondertekent; de ondertekenaar is persoonlijk verantwoordelijk voor de aanvraag, de verdere opvolging en verantwoording van de aanwending van de toelage.
- het bankrekeningnummer van de feitelijke vereniging (dit mag niet het rekeningnummer zijn van een natuurlijke persoon).
- een verslag over de financiële toestand van de vereniging.

➤ Natuurlijke persoon (niet verbonden aan een club)

- de identiteit, het adres en het telefoonnummer van de aanvrager, die de aanvraag ondertekent en persoonlijk verantwoordelijk is voor de aanvraag, de verdere opvolging en verantwoording van de aanwending van de toelage.
- het bankrekeningnummer van de aanvrager.

Artikel 5

Kosten rechtstreeks verbonden aan de manifestatie kunnen worden betoelaagd door het district. Dit omvat organisatorische kosten zoals de huur van sportmateriaal, technisch



materiaal (tijdsregistratie klok, geluidsinstallatie, een podium, een wc wagen,...), programmatiekosten, huurkost locatie, verplaatsingskosten, communicatiekosten (drukwerk, ontwerp promotiemateriaal, ... enz. De kosten worden bewezen aan de hand van facturen en onkostennota's. Loonkosten en kosten voor aankoop van voedsel en dranken komen niet in aanmerking, tenzij het gaat om catering voor vrijwilligers aan de manifestatie.

Artikel 6 Indienen van een aanvraag

De aanvragen voor de manifestaties die plaatsvinden tussen 1 januari en 30 juni moeten ingediend worden uiterlijk 30 november van het vorige kalenderjaar.

De manifestaties die plaatsvinden tussen 1 juli en 31 december dienen ingediend te worden uiterlijk 31 mei van het jaar waarin de manifestatie plaatsvindt.

Artikel 7

De aanvraagformulieren kunnen bekomen worden via de website op www.berchem.be, u dient de aanvraag in via sport/ ondersteuning en info. U vindt het formulier terug via de sportdatabank <https://sport.csjatabank.be>

Indien de manifestatie waarvoor de ondersteuning wordt aangevraagd niet kan plaatsvinden of indien er wijzigingen zijn opgetreden in de bij de aanvraag verstrekte gegevens, deelt de initiatiefnemer dit onmiddellijk schriftelijk mee aan de sportantenne sportantenne.berchem@stad.antwerpen.be.

De aanvraag bij voorkeur digitaal aanleveren via <https://sport.csjatabank.be>

Indienen van de schriftelijke aanvraag en bijlagen:

Ofwel tijdens de kantooruren (tussen 9 en 15u of na afspraak met sportantenne) Grotesteenweg 150, 2600 Berchem. Persoonlijk afleveren tegen ontvangstbewijs op bovenvermeld adres;
Ofwel aangetekend versturen naar bovenvermeld adres.

Artikel 8

Indien 2 of meer organisatoren samen de sportmanifestatie organiseren, zal één van hen namens het gehele organisatiecomité de aanvraag indienen. De toegekende toelage zal aan deze organisator worden toegekend.

Artikel 9

Per organisator kan jaarlijks slechts één aanvraag worden ingediend. Dit geldt ook voor organisatoren die gezamenlijk een sportmanifestatie inrichten.

Artikel 10 Behandeling van de aanvraag

Ontvankelijkheidsfase: Wordt de aanvraag uiterlijk 30 november ingediend, dan wordt er uiterlijk 30 december een schrijven gericht aan de aanvrager waarin vermeld wordt welke documenten in het aangeleverde subsidiedossier ontbreken. Vervolgens heeft de aanvrager nog tot uiterlijk 30 januari de tijd om de ontbrekende documenten aan te leveren.



Wordt de aanvraag uiterlijk 31 mei ingediend, dan wordt er uiterlijk 30 juni een schrijven gericht aan de aanvrager waarin vermeld wordt welke documenten in het aangeleverde subsidiedossier ontbreken. Vervolgens heeft de aanvrager nog tot uiterlijk 30 juli de tijd om de ontbrekende documenten aan te leveren.

De beoordeling bestaat uit een controle van de gegevens van de aanvrager en een advies over de ingediende manifestatie. Het bedrag van de toelage wordt bepaald op basis van het ingediende financieel plan, het advies van de beoordelingscommissie en het budget van het district.

Artikel 11 Beoordelingscommissie

De ingediende aanvragen worden voorgelegd aan een beoordelingscommissie.

Deze beoordelingscommissie bespreekt de ingediende projecten en brengt advies uit aan het districtcollege over de opportuniteit van de toelage. In het advies wordt ook een voorstel over het bedrag van de toelage opgenomen.

Artikel 12

Samenstelling van de beoordelingscommissie:

- De sportantenne van Berchem
- De sportraad van Berchem bestaande uit minimaal de voorzitter, secretaris en penningmeester

De sportantenne heeft de doorslaggevende stem. Wanneer een van de leden van de sportraad betrokken is bij een evenement wordt hij/zij ontzien van adviesrecht. De districtsschepen van sport maakt geen deel uit van de beoordelingscommissie.

Artikel 13

- De commissie vergadert 2x per jaar en wordt bijeengeroepen door de sportantenne
- De vergaderingen zijn niet openbaar.
- Wanneer leden van de beoordelingscommissie rechtstreeks betrokken zijn bij een project waarvoor een aanvraag werd ingediend, mogen zij niet deelnemen aan de beoordeling.
- De commissie streeft naar een unaniem advies per project. Bij het ontbreken van een consensus wordt een hoofdelijke stemming gehouden en bij gewone meerderheid wordt bepaald of het advies gunstig of ongunstig is.

Artikel 14 Beslissing

De aanvragen worden samen met het advies van de beoordelingscommissie voorgelegd aan het districtcollege dat gemotiveerd beslist over het al dan niet in aanmerking komen voor een ondersteuning en de toelage.

Artikel 15

Indien door het aantal aanvaarde aanvragen het budget wordt overschreden, bepaalt het districtcollege een coëfficiënt volgens dewelke de toelagen zullen worden toegekend.



DEEL II: NA POSITIEVE PROJECTBEOORDELING

Artikel 16 Bijzondere voorwaarden

De organisator verbindt zich er toe het districtlogo op alle drukwerk, briefwisseling en alle vormen van publiciteit te voeren.

Sponsorlogo district Berchem: te gebruiken bij lokale evenementen



1. Districtlogo Berchem

- Dit logo kan u digitaal bekomen via de sportantenne:

sportantenne.berchem@stad.antwerpen.be

- Het logo mag niet vervormd of aangepast worden, enkel proportioneel vergroten of verkleinen is toegestaan.

Het juiste gebruik van de logo's is zeer belangrijk. Enkel het sponsorlogo mag gebruikt worden door derden. Alle andere logo's mogen niet gebruikt worden zonder toestemming van de deskundige communicatie.

Heeft u vragen, neem dan contact op met de sportantenne van uw district.

Op alle drukwerk, briefwisseling en alle vormen van publiciteit wordt de formule "In samenwerking met het district Berchem." en het sponsorlogo opgenomen.

Bij het niet naleven van de bijzondere voorwaarden ontvangt de aanvrager de eerste maal een verwittiging, de volgende maal wordt de subsidie niet uitbetaald.

Indien u ondersteund wordt door het district Berchem, dan vermeldt u het logo van het district Berchem op uw promotiemateriaal.

Artikel 17 Uitbetaling

Volgende documenten dienen ten laatste twee maanden na de datum van de manifestatie te worden voorgelegd:

- een inhoudelijk verslag van de manifestatie met een evaluatie
- een financieel verslag, met een volledig overzicht van de definitieve inkomsten en uitgaven
- bewijsstukken die betrekking hebben op de goedgekeurde uitgavenposten (facturen, onkostennota's). Indien geen originele facturen kunnen worden ingediend worden moeten de kopies voor echt verklaard worden door de aanvrager.

De uitbetaling kan enkel gebeuren nadat het districtscollege de toelagen heeft toegekend én alle bovenstaande documenten in het bezit zijn van het district.

De organisator ontvangt een bevestiging van het bedrag dat effectief zal worden uitbetaald na controle van de verantwoordingsstukken.

Artikel 18

De afgevaardigden van de stad of het district hebben steeds toegang tot alle informatie over de toelagen en het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende toelage werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend.



Artikel 19

Het districtscollege kan de toelage geheel of gedeeltelijk inhouden indien:

- de toelage niet (geheel of gedeeltelijk) aangewend werd voor het doel waarvoor ze is toegekend of niet strookt met de aangeleverde informatie in het subsidiedossier
- de gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig of niet correct werden voorgelegd
- geen controle werd toegelaten zoals hierboven vermeld
- een andere voorwaarde van dit reglement niet werd nageleefd

Artikel 20

De aanvrager is verplicht om de leden van het districtscollege tijdig een uitnodiging voor de manifestatie te bezorgen via de sportantenne.

Artikel 21 Inwerkingtreding

Dit reglement is van toepassing op alle manifestaties georganiseerd vanaf 1 januari 2014. Voor zover er in dit reglement niet van wordt afgeweken zijn van toepassing de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, alsmede het reglement op de toelagen van de stad Antwerpen van 18 december 2006.

Artikel 22 Overgangsmaatregel

Omdat dit reglement pas vanaf 1 januari 2014 geldig is zal er voor het eerste semester een overgangsmaatregel van toepassing zijn. Aanvragen voor het eerste semester kunnen dan nog tot 15 januari 2014 worden ingediend. Uiterlijk 31 januari ontvangt u dan een schrijven en u heeft dan nog tot 28 februari de tijd om uw dossier in orde te maken.

Artikel 23 Vrijwaringsclausule jaarnummer 1141

Ieder die een subsidie van de stad ontvangt of rechtstreeks of onrechtstreeks gebruik maakt van stedelijke infrastructuur neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samen leven. Uiteraard betekent dit de volstreekte naleving van de wetten van het Belgische volk en het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden.

De subsidie of infrastructuur aanwenden op een wijze die in strijd is met het engagement leidt steeds tot sancties zoals:

- weigeren of terugvorderen van de subsidie
- éézijdig beëindigen van de samenwerking
- verhuurverbod in alle stedelijke centra
- weigering logistieke ondersteuning

De stad kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde sancties.

Artikel 24 Betwistingen

Het districtscollege beslist over alle niet in het reglement voorziene gevallen en regelt alle betwistingen omtrent de subsidiëring.

Artikel 25



Dit reglement is van toepassing met ingang van 1 januari 2014.



Bijlage 1 (Digitaal) aanvraagformulier:

Aanvraagformulier subsidie toelage sportmanifestaties Berchem

Datum:

AANVRAAGFORMULIER TOELAGE SPORTMANIFESTATIES BERCHEM

Vul dit formulier volledig en duidelijk leesbaar in en bezorg het samen met de nodige documenten aan de sportantenne sportantenne.berchem@stad.antwerpen.be

Dit aanvraagformulier volgt de bepalingen van het toelagereglement gemeenschapsvormende projecten.

Titel project :

1. Gegevens aanvrager

Naam en voornaam:

Adres:.....

Telefoon:Fax:.....

E-mail:

2. Gegevens vereniging

Naam

Adres:

.....

Zetel:.....

Telefoon- en/of GSM: Fax:

E-mail:

Ondernemingsnummer:

3. Financiële verrichtingen

Naam rekeninghouder:

IBAN- Rekeningnummer (het rekeningnummer waarop de toelage zal worden overgemaakt)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Gegevens project

Geef datum of periode (begin- en einddatum) en/of tijdstip waarop het project of de activiteit zal plaatsvinden:

.....



Waar organiseert u het project / de activiteit ?

.....

Geef een korte beschrijving van het concept en de projectdoelstelling.

Wat? Waarom? Werkwijze? Verwijs naar de criteria die in het toelagereglement vermeld staan. (Bijkomende info kunt u als bijlage voorzien.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wat zijn de concrete meetbare actieresultaten die u op het einde van het project gerealiseerd wenst te zien en die u in het inhoudelijke verslag achteraf zult evalueren? (Bijv. minimum x aantal voorstellingen geven op x aantal plaatsen; minimum x aantal scholen/ buurtbewoners/ partners betrekken bij het project; concrete onderdelen van het project met datum opsommen)

.....
.....
.....
.....

5. Projectteam

Wie maakt deel uit van het projectteam? Wie doet wat? Met welke partners werkt u samen? Waar staat de samenwerking voor? (bijv. organisatie, promotie,e.d.)

.....
.....
.....
.....

6. Doelgroep

Hoeveel deelnemers / bezoekers worden op de activiteit verwacht ?

.....

Welke doelgroep hoopt u te bereiken? Omschrijf de doelgroep zo goed en realistisch mogelijk, geef extra info over de keuze van de doelgroepen hoe u deze doelgroep wilt bereiken en betrekken bij het project?

.....
.....
.....
.....

7.Begroting: planning van de inkomsten en uitgaven.

(Het verschil tussen uitgaven en inkomsten bedraagt nul. Toelagen worden in het inkomstenluik opgenomen)



Uitgaven of kosten

(bijv. communicatie, promotie, productie, huur infrastructuur, vervoer,...)

- *: EUR
- *: EUR
- *: EUR
- *: EUR
- *: EUR
- *: EUR
- *: EUR
- *: EUR

Totaal uitgaven : EUR

Inkomsten

(bijv. toelagen, sponsorgeld, inkomgeld, bijdrage deelnemers, verkoop drank, eten...)

- *: EUR
- *: EUR
- *: EUR
- *: EUR
- *: EUR

Totaal inkomsten : EUR

Gevraagde toelage bij het district voor dit project/ activiteit:

.....EUR

Krijgt de vereniging toelagen of financiële ondersteuning voor de algemene werking? Kruis aan.

Neen

Ja, vanBedrag:.....

Heeft u elders een subsidieaanvraag voor deze activiteit ingediend ? Kruis aan.

Neen

Ja, bij.....Bedrag:.....

en bij.....Bedrag:.....



Algemene bepalingen

Reglement en meer informatie zijn te verkrijgen bij de sportantenne of online raadpleegbaar via de website www.berchem.be

Met ondertekening van dit formulier verbindt de aanvrager zich ertoe het reglement na te leven en verklaart hij/zij de bovenvermelde gegevens als correct.

Lever uw dossier tijdig in op bovenstaand adres. De juiste indiendata vindt u in het reglement.

Ondertekening

Datum: / /

Naam en handtekening:

Hoe verder met dit formulier?

U dient dit formulier, samen met uw andere bewijsstukken digitaal te bezorgen aan de sportantenne van Berchem sportantenne.berchem@stad.antwerpen.be

Uw aanvraag komt enkel in aanmerking als uw dossier volledig is. Een overzicht van de nodige documenten vindt u in bijlage.

Uw aanvraag wordt beoordeeld door een onafhankelijke beoordelingscommissie en met advies overgemaakt aan het districtscollege. De collegebeslissing wordt u schriftelijk meegedeeld. Voor vragen kunt u terecht bij de sportantenne.

03 338 40 53, sportantenne.berchem@stad.antwerpen.be

De stad Antwerpen, district Berchem, verwerkt de door u meegeerde en van u verkregen gegevens. Zij zullen uitsluitend worden gebruikt in het kader van de toekenning van een subsidie voor sportevenementen. Uw gegevens worden derhalve niet doorgegeven aan derden en zullen niet langer bewaard worden dan nodig is.

Ingevolge de wet verwerking persoonsgegevens van 8 december 1992 hebt u een recht van mededeling, verbetering of verwijdering van uw gegevens. U kunt deze rechten uitoefenen door contact op te nemen met de sportantenne.